

СОГЛАСОВАНО
с учетом мнения ПК МАДОУ «Детский сад №397»
Председатель ПК



О.В. Маринина

Приложение № 3
к коллективному договору 2024-2027 г.г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 03.05.2024 г. № 26-О
Заведующий МАДОУ «Детский сад №397»


Г.Т. Бурганова

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников МАДОУ «Детский сад №397»
протокол № 3 от 03.05.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о материальном стимулировании
в МАДОУ «Детский сад №397»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о материальном стимулировании работников МАДОУ «Детский сад №397» (далее - Положение) вводится в целях упорядочения стимулирующих выплат, усиления материальной заинтересованности работников учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы работников МАДОУ «Детский сад № 397» (далее –Учреждение) при решении поставленных задач, успешного и добросовестного выполнения должностных обязанностей. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 397» и разработано в соответствии со ст.144 ТК РФ «Стимулирующие выплаты», в соответствии с «Положением об условиях оплаты труда работников дошкольных образовательных организаций Республики Татарстан» утв. постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан», Положением «Об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций г. Казани утв. Постановлением ИКМО г. Казани № 3854 от 03.07.2018г., Уставом МАДОУ «Детский сад № 397».

2. Для реализации поставленной цели вводятся следующие виды материального стимулирования:

- выплаты стимулирующего характера;
- премирование за успешное и качественное выполнение работ.

3. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж работы по профилю;
- выплаты за квалификационную категорию;
- выплаты за качество выполняемых работ.

В настоящем Положении рассматриваются размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемой работы.

4. Стимулирующая часть заработной платы (за качество выполняемых работ и премиальные выплаты) не гарантирована всем работникам и не может быть уравнительной.

5. Выплаты за качество выполняемых работ назначаются за показатели в работе, превышающие минимально требуемые, свидетельствующие о достижениях и успехах в работе и не производятся за добросовестное исполнение должностных обязанностей. Использование выплат стимулирующего характера в целях повышения уровня оплаты без связи с достижениями в результатах и эффективности деятельности учреждения и каждого конкретного работника должно быть исключено.

6. Выплаты за качество выполняемых работ работникам учреждения осуществляются на основании приказа руководителя учреждения, руководителю учреждения - приказа начальника Управления образования.

7. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам Учреждения по основному месту работы по результатам труда за определенный период времени (месяц).

Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

8. Критерии оценки эффективности деятельности работников разрабатываются педагогическим советом учреждения и утверждаются заведующим по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения.

9. Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ устанавливаются работникам в пределах имеющихся средств самостоятельно, по согласованию с первичной профсоюзной организацией и определяются настоящим Положением, рассматривается комиссией в соответствии с Положением о комиссии по материальному стимулированию (рассмотрению установления доплат, надбавок и материального поощрения), а также дисциплинарного взыскания работников МАДОУ «Детский сад № 397».

10. Нормирование критериев эффективности деятельности обеспечивает сопоставимость критериев эффективности различной размерности. Нормирование заключается в выборе диапазона значений критерия эффективности деятельности (наилучшее и наихудшее), одно из которых соответствует нулевому значению от нормированного критерия, другое – единичному. При нахождении фактического значения критерия эффективности в пределах диапазона значений критерия эффективности деятельности от нормированный критерий эффективности деятельности принимает значения от 0 до 1. При фактическом значении критерия эффективности ниже наихудшего значения, значение от нормированного критерия принимается равным 0, при выше наилучшего - 1.

11. Зависимость значения от нормированного критерия эффективности деятельности от значения критерия эффективности деятельности может быть прямой (положительная динамика определяется увеличением значения критерия) и обратной (положительная динамика определяется уменьшением значения критерия).

12. Весовыми коэффициентами определяется степень приоритетности критерия эффективности деятельности. Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников учреждения приведен в *таблице 1*.

Таблица 1

Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников

№	Наименование должности	Квалификационный уровень	Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
1. Профессионально-квалификационная группа <i>учебно-вспомогательного</i> персонала второго уровня			
1.1.	Младший воспитатель	1	35
2. Профессионально-квалификационная группа должностей <i>педагогических работников</i>			
2.1.	Инструктор по физической культуре	1	45
2.2.	Музыкальный руководитель	1	45
2.3.	Воспитатель	3	55
2.4.	Старший воспитатель	4	60
2.5.	Учитель-логопед	4	60
2.6.	Учитель-дефектолог	4	60
2.7.	Педагог-психолог	3	55
3. Профессионально-квалификационная группа должностей <i>среднего медицинского персонала</i>			
3.1	Старшая медицинская сестра	5	50

Таблица 2

Критерии оценки качества выполняемых работ

№ п/п	Должность	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон индикаторов	Периодичность	Фактическое значение
1	Старший воспитатель	1. Промежуточные результаты освоения программы воспитания и обучения в дошкольном учреждении	%	6	70-100	полугодовая	(A/B)*100%, A – число детей, освоивших программу в отчётный период, B – общее количество детей, посещающих учреждение. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		2. Итоговые результаты освоения программы воспитания и обучения в дошкольном учреждении	%	10	70-100	годовая	(A/B)*100%, A – число детей, освоивших программу в отчётный период, B – общее количество детей, посещающих учреждение. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ

		3. Охрана жизни и здоровья детей (показатель заболеваемости)	%	8	50-100	квартальная	(А/В)*100%, А – число дней пропущенных по болезни в отчетном периоде, В – общее количество детей, посещающих учреждение . Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с табелем посещаемости
		4. Доля педагогических кадров с первой квалификационной категорией	%	5	20-50	годовая	(А/В)*100%, где А – число педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; В - общая численность педагогических работников учреждения. Аттестационные листы
		5. Доля педагогических кадров с высшей квалификационной категорией	%	5	0-20	годовая	(А/В)*100%, где А – число педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию; В - общая численность педагогических работников учреждения. Аттестационные листы
		6. Доля участия педагогического коллектива в смотрах конкурсах, наличие призовых мест по итогам участия дошкольного учреждения в смотрах - конкурсах	%	5	50-100	годовая	(А/В)*100%, А – количество конкурсов где коллектив принял участие, В – количество проведенных конкурсов по району в учебном году. Приказы и положения по конкурсам
		7. Охват детей дополнительными образовательными услугами	%	8	30-80	годовая	(А/В)*100%, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги; В - общее количество детей. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг.
		8. Доля положительных отзывов о деятельности ДОУ родителями детей	%	5	50-100	полугодовая	(А/В)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. Протокол, заверяется руководителем учреждения.
		9. Распространение передового педагогического опыта педагогическими работниками учреждения	%	8	50-100	годовая	(А/В)*100%, А – количество проведенных мероприятий педагогами учреждения, В – количество запланированных мероприятий на учебный год. Годовые планы методической работы РОО, учреждения, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
	ИТОГО			60			
2	Воспитатель по обучению татарскому языку	1. Промежуточные результаты освоения программы обучения второму (неродному) языку	%	5	70-100	полугодовая	(А/В)*100%, А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В – общее количество детей учреждения. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		2. Освоения УМК программы обучения татарскому (родному) языку, организация образовательной деятельности	%	5	70-100	годовая	(А/В)*100%, А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В - общее количество детей учреждения. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		3. Уровень языковой подготовленности детей подготовительной группы к обучению в школе	%	10	0-100	годовая	(А/В)*100%, А – число детей с достаточным уровнем языковой подготовленности к обучению в школе, В – число обследованных детей подготовительной группы к школе Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		4. Оказание дополнительных образовательных услуг (охват детей дополнительными образовательными услугами)	%	10	80-100	ежемесячная	А/В)*100%, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные услуги; В - общее количество детей учреждения. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг.
		5. Доля положительных отзывов родителями детей учреждения	%	5	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. Протокол, заверяется руководителем учреждения.
		6. Методическая активность педагога, распространение					(А/В)*100%, А – количество проведенных педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на

		передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	0-30	ежемесячная	учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
		7. Доля участия педагога и воспитанников в смотрах конкурсах, наличие призовых мест по итогам участия дошкольного учреждения в смотрах - конкурсах	%	5	50-100	квартальная	(А/В)*100%, А – количество конкурсов где педагог принял участие, В – количество проведенных конкурсов по району в учебном году. Приказы и положения по конкурсам
		8. Активное участие в работе педагогического совета ДООУ	%	5	50-100	ежеквартальная	(А/В)*100%, А – количество выступлений где педагог принял участие, В – количество запланированных годовым планом выступлений. Годовые планы учреждения
		8. взаимозаменяемость		5			Активное участие в работе по взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО			55			
3	Учитель-логопед	1.Динамика результатов коррекционной работы	%	10	70-100	годовая	(А/В)*100%, А – число исправленных нарушений у детей , В – число выявленных детей с нарушением в развитии. Протокол и анализ диагностических данных.
		2.Консультационная деятельность	%	10	80-100	ежемесячная	А/В)*100%, А – количество проведенных педагогом консультаций, В – количество запланированных консультаций с педагогами, родителями. План консультационной работы, протоколы проведения консультаций.
		3. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – количество проведенных педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
		4. Эффективность работы с родителями, результаты анкетирования	%	10	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. Протокол, заверяется руководителем учреждения.
		5. Охват детей дополнительными образовательными услугами	%	10	0-30	ежемесячная	(А/В)*100%, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги; В - общее количество детей. Приказ руководителя ДООУ о ведении дополнительных образовательных услуг.
		Сохранность материально-технической базы кабинета и экономия коммунальных средств		5		ежемесячная	При наличие более 4 замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества)
		6. Активное участие в работе педагогического совета ДООУ	%	5	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – количество выступлений где педагог принял участие, В – количество запланированных выступлений в учебном году. Годовые планы учреждения
		7.взаимозаменяемость		5		ежемесячная	Активное участие в работе по взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО			60			
4	Учитель-дефектолог	1.Динамика результатов коррекционной работы	%	10	70-100	годовая	(А/В)*100%, А – число исправленных нарушений у детей , В – число выявленных детей с нарушением в развитии. Протокол и анализ диагностических данных.
		2.Консультационная деятельность	%	10	80-100	ежемесячная	А/В)*100%, А – количество проведенных педагогом консультаций, В – количество запланированных консультаций с педагогами, родителями. План консультационной работы, протоколы

							проведения консультаций.
		3. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – количество проведённых педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
		4. Эффективность работы с родителями, результаты анкетирования	%	10	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. Протокол, заверяется руководителем учреждения.
		5. Охват детей дополнительными образовательными услугами	%	10	0-30	ежемесячная	(А/В)*100%, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги; В - общее количество детей. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг.
		Сохранность материально-технической базы кабинета и экономия коммунальных средств		5		ежемесячная	При наличие более 4 замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества)
		6. Активное участие в работе педагогического совета ДОУ	%	5	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – количество выступлений где педагог принял участие, В – количество запланированных выступлений в учебном году. Годовые планы учреждения
		7.взаимозаменяемость		5		ежемесячная	Активное участие в работе по взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО			60			
5	Музыкаль - ный руководитель	1. Качество реализации программы по музыкальному воспитанию	%	5	70-100	полугодовая	(А/В)*100%, А – число детей, освоивших программу в области «Музыка» в отчётный период, В – общее количество детей учреждения. Результаты диагностики заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		2. Количество детей - призёров смотров-конкурсов, фестивалей	%	5	50-100	годовая	(А/В)*100%, А – число детей, призеров за отчётный период, В – общее количество детей учреждения. Дипломы, грамоты различных уровней
		3. Оказание дополнительных образовательных услуг (охват детей дополнительными образовательными услугами)	%	5	0-30	ежемесячная	(А/В)*100%, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные услуги; В - общее количество детей учреждения. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг.
		4. Поддержка и развитие одаренных детей	%	5	0-10	ежемесячная	А/В)*100%, А – число выявленных одарённых детей, В – число обследованных детей учреждения. Результаты диагностики заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ, дипломы участия в конкурсах и фестивалях
		5. Эффективность работы с родителями, результаты анкетирования	%	5	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. Протокол, заверяется руководителем учреждения.
		6. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	10	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – количество проведённых педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
		7.Сохранность материально-технической базы и экономия коммунальных средств		5			При наличие более 4 замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества)
		8.Взаимозаменяемость		5			Активное участие в работе по

							взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО			45			
6	Инструктор по физической культуре	1. Качество реализации программы по физическому воспитанию	%	5	70-100	полугодовая	(А/В)*100%, А – число детей, освоивших программу в области «Физическое развитие» в отчётный период, В – общее количество детей учреждения. Результаты диагностики заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		2. . Оказание дополнительных образовательных услуг (охват детей дополнительными образовательными услугами)	%	5	0-30	ежемесячная	(А/В)*100%, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные услуги; В - общее количество детей учреждения. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг.
		3. Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	5	70-30	ежемесячная	(А/В)*100%, А – число ни разу не болевших детей в отчетном периоде, В – число всех обследованных детей Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с таблицем посещаемости
		4. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – количество проведённых педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
		5. Уровень физической подготовленности детей к обучению в школе	%	5	70-100	1 раз в год	(А/В)*100%, А – число детей, с достаточной физической подготовленностью к обучению в школе, В – число детей подготовительной к школе группы Результаты проверки заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		Взаимодействие с родителями		5		ежемесячно	
		Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям и режиму воспитания и обучения, норм и правил охраны труда. Правил ПБ		5		ежемесячно	При наличие более 4 замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества)
		Сохранность материально-технической базы группы и экономия коммунальных средств		5		ежемесячно	При наличие более 4 замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества)
		Взаимозаменяемость		5		ежемесячно	Активное участие в работе по взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО			45			
7	Педагог-психолог	1. Качество диагностических мероприятий	%	10	50-100	квартальная	(А/В)*100%, А – число выявленных детей с особенностями в развитии, В – число обследованных детей. Протокол и анализ диагностических данных.
		2. Психологическая готовность детей к школе	%	10	70-100	годовая	(А/В)*100%, А – число детей с достаточным уровнем психологической готовности к обучению в школе, В – число обследованных детей подготовительной к школе группе. Протокол диагностики
		3. Доля положительных отзывов родителями детей учреждения	%	10	50-100	полугодовая	(А/В)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. Протокол, заверяется руководителем учреждения.
		4. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	10	50-100	годовая	(А/В)*100%, А – количество проведённых педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
		5. Консультационная деятельность					А/В)*100%, А – количество проведённых педагогом консультаций, В – количество

			%	10	80-100	квартальная	запланированных консультаций с педагогами, родителями. План консультационной работы, протоколы проведения консультаций.
		6. Оказание дополнительных образовательных услуг (охват детей дополнительными образовательными услугами)	%	5	90-100	годовая	(A/B)*100%, где А – число детей группы, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги; В - общее количество детей группы. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг
	ИТОГО			55			
8	Воспитатель художественно-эстетического развития	1. Промежуточные результаты освоения программы по художественно-эстетическому развитию	%	5	70-100	полугодовая	(A/B)*100%, А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В – общее количество детей учреждения. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		2. организация образовательного процесса по освоению программы по художественно-эстетическому развитию	%	10	70-100	годовая	(A/B)*100%, А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В - общее количество детей учреждения. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		3. Оказание дополнительных образовательных услуг (охват детей дополнительными образовательными услугами)	%	5	80-100	ежемесячная	A/B)*100%, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные услуги; В - общее количество детей учреждения. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг.
		4. Доля положительных отзывов родителями детей	%	5	50-100	ежемесячная	(A/B)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. Протокол, заверяется руководителем учреждения.
		5. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе, в работе педагогического совета ДОУ	%	10	0-30	годовая	(A/B)*100%, А – количество проведённых педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
		6. Доля участия педагога и воспитанников в смотрах конкурсах, наличие призовых мест по итогам участия дошкольного учреждения в смотрах - конкурсах	%	5	50-100	квартальная	(A/B)*100%, А – количество конкурсов где педагог принял участие, В – количество проведенных конкурсов по району в учебном году. Приказы и положения по конкурсам
		7. Сохранность материально-технической базы группы и экономия коммунальных средств	балл	10	0-4	помесячная	При наличие более 4 замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества)
		8. Взаимозаменяемость	балл	5	0-5	квартальная	Активное участие в работе по взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО			55			
9	Воспитатель дошкольной группы детей с 3 до 7 лет	1. Качество реализации программы воспитания и обучения в возрастной группе дошкольного учреждения	%	5	70-100	полугодовая	(A/B)*100%, А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В – общее количество детей группы. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		2. Охрана жизни и здоровья детей (показатель заболеваемости)					(A/B)*100%, А – число дней пропущенных по болезни в отчетном периоде, В – общее количество детей, посещающих группу. Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с табелем посещаемости

			%	5	50-100	помесечная	
		3. Индекс здоровья	%	5	70-30	квартальная	(A/B)*100%, A – число ни разу не болевших детей в отчетном периоде, B – число всех обследованных детей группы. Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с таблицем посещаемости детей
		4. Посещаемость детьми группы Функционирование группы	%	5	100-выше	помесечная	(A/B)*100%, A – число дней проведенных детьми в группе (детодни), B – общее количество дней работы учреждения в месяц. Данные представляются бухгалтером в соответствии с таблицем посещаемости
		5. Эффективность работы с родителями (отсутствие задолженности)	%	5	90-100	помесечная	(A/B)*100%, A – число оплаченных квитанций, B – число выставленных квитанций. Данные представляются бухгалтером
		6. Оказание дополнительных образовательных услуг (охват детей дополнительными образовательными услугами)	%	5	90-100	ежемесячная	(A/B)*100%, где A – число детей группы, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги; B – общее количество детей группы. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг
		7. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	10	50-100	квартальная	(A/B)*100%, A – количество проведенных мероприятий, B – количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д., годовые планы
		8. Сохранность материально-технической базы группы и экономия коммунальных средств	балл	5	0-4	помесечная	При наличие более 4 замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества)
		9. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям и режиму воспитания и обучения, норм и правил охраны труда. Правил ПБ		5			Отсутствие замечаний
		10. Взаимозаменяемость	балл	5	0-5	квартальная	Активное участие в работе по взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО			55			
10	Воспитатель группы детей раннего возраста	1. Качество реализации программы воспитания и обучения в возрастной группе дошкольного учреждения	%	5	70-100	годовая	(A/B)*100%, A – число детей, освоивших программу в отчетный период, B – общее количество детей группы. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ
		2. Охрана жизни и здоровья детей (показатель заболеваемости)	%	5	50-100	помесечная	(A/B)*100%, A – число дней пропущенных по болезни в отчетном периоде, B – общее количество детей, посещающих группу. Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с таблицем посещаемости
		3. Функционирование группы	%	5	100-выше	помесечная	(A/B)*100%, A – число дней проведенных детьми в группе (детодни), B – общее количество детей, посещающих группу. Данные представляются бухгалтером в соответствии с таблицем посещаемости
		4. Эффективность работы в адаптационный период	%	5	80-100	годовая	(A/B)*100%, A – число детей, успешно прошедших период адаптации, B – общее количество детей группы.
		5. Соблюдение санитарно-эпидемиологических					Отсутствие замечаний

		требований к условиям и режиму воспитания и обучения, норм и правил охраны труда. Правил ПБ		5		помесечная	
		6. Эффективность работы с родителями (отсутствие задолженности)	%	5	90-100	помесечная	(А/В)*100%, А – число оплаченных квитанций, В – число выставленных квитанций. Данные представляются бухгалтером
		7. Оказание дополнительных образовательных услуг (охват детей дополнительными образовательными услугами)	%	5	90-100	ежемесячная	(А/В)*100%, где А – число детей группы, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги; В - общее количество детей группы. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг
		8. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	50-100	квартальная	(А/В)*100%, А – количество проведенных мероприятий, В – количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д., годовые планы
		9. Сохранность материально-технической базы группы и экономия коммунальных средств	балл	5	0-4	помесечная	При наличие более 4 замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества)
		10. Взаимозаменяемость	балл	5	0-5	квартальная	Активное участие в работе по взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО			55			
11	Младший воспитатель	1. Охрана жизни и здоровья детей (показатель заболеваемости)	%	9	50-100	помесечная	(А/В)*100%, А – число ни разу не болевших детей в отчетном периоде, В – число всех обследованных детей Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с табелем посещаемости детей
		2. Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологического режима в группе	балл	5	0-1	ежемесячная	Наличие факта нарушений – 0 баллов, отсутствие факта – 5 баллов. Протокол проверок комиссией ДОУ, предписания служб Санэпиднадзора
		3. Доля участие в образовательном процессе	%	9	50-100	ежемесячная	(А/В)*100%, А – количество мероприятий, в которых принято участие, В – запланированное количество мероприятий План образовательного процесса
		5. Сохранность материально-технической базы группы и экономия коммунальных средств	балл	4	0-4	помесечная	При наличие более 4 замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества)
		6. Участие в благоустройстве учреждения и территории	балл	8	0-8	ежемесячная	Участие в ремонте помещений и благоустройстве территории 8 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов. Протокол оперативного контроля за выполнением работ
	ИТОГО			35			
12	Старшая медсестра	1. Охват воспитанников прививками	%	10	90-100	годовая	(А/В)*100%, А – количество привитых детей, В – количество детей, которым в отчетном периоде показаны прививки Отчетные данные
		2. Профилактика инфекционных заболеваний	балл	10	0-10	квартальная	Отсутствие случаев вспышек инфекционных заболеваний, связанных с нарушением санитарно - гигиенических требований (дизентерия, педикулез и др.) – 10 баллов, наличие случаев – 0 баллов. Отчетные данные
		3. Профилактика эпидемии соматических заболеваний (ОРВИ ,грипп и др.), работа по предотвращению закрытия учреждения на карантин	балл	10	0-10	полугодовая	Удельный вес заболевших детей ниже 24% - 10 баллов, закрытие учреждения на карантин при 24% заболевших от общего числа детей - 0 баллов. Наличие системы профилактики соматических заболеваний определяется по удельному весу заболевших детей в период эпидемии. Отчетные данные

		4. Снижение заболеваемости воспитанников	%	10	100-выше	годовая	(В/А)*100%, А – количество дней пропуска по болезни детей на начало отчетного периода, В – количество дней пропуска по болезни детей на конец отчетного периода Отчетные данные
		5. Охват воспитанников закаливающими мероприятиями	%	10	90-100	помесячная	(В/А)*100%, А – количество проведенных закаливающих процедур, В – на количество закаливающих процедур по плану. Дневник воспитателя
	ИТОГО			50			

13. Бланки для заполнения сведений, подтверждающих критерии качества выполненной работы, заполняются работниками и своевременно предоставляются членам комиссии по материальному стимулированию для установления итоговых баллов. Решение комиссии по материальному стимулированию оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа по учреждению.

14. Условиями для снижения или отмены стимулирующих выплат (надбавок, доплат, премий) являются:

- невыполнение показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников учреждения, указанных в Положении.
- применение к работнику дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- невыполнение приказов (распоряжений) должностных лиц учреждения, имеющих отношение к должностным обязанностям работника при содействующих выполнении Уставных задач учреждения.

15. Положение принимается на общем собрании работников большинством голосов. Положение может быть изменено решением общего собрания работников учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен.